ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБОУ СОШ № 276
Санкт-Петербурга
Протокол от 07.10. 2021

УТВЕРЖДЕНО
приказом по ГБОУ СОШ № 276
Санкт-Петербурга
От 08.10.2021 № 106/1-у

Документ подписан простой электронной подписью
Налимова Ольга Викторовна
Директор ГБОУ СОШ № 276
Санкт-Петербурга

Порядок зачисления, перевода и отчисления обучающихся в объединения отделения дополнительного образования детей ГБОУ СОШ № 276 Санкт-Петербурга

1. Настоящие Правила разработаны в целях:

- обеспечения гарантий права детей на дополнительное образование;
- творческого развития личности и реализации с этой целью программ дополнительного образования в интересах ребенка, общества, государства;
- удовлетворения потребностей детей и их родителей (законных представителей);
- развития мотивации личности к познанию и творчеству;
- профилактики асоциального поведения, организации содержательного досуга;
- обеспечения необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда.

2. Прием в отделение дополнительного образования детей (далее - ОДОД) в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 276 Красносельского района Санкт-Петербурга, реализующем дополнительные образовательные программы осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 06.10.2021 г. №2788-р «Об утверждении порядка зачисления в государственные образовательные организации, реализующие дополнительные общеобразовательные программы»
- типовым положением об общеобразовательном учреждении;
- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- нормативными правовыми актами Комитета по образованию;
- правовыми актами администрации Красносельского района Санкт-Петербурга;

- Уставом образовательного учреждения (далее - ОУ);
- Положением об отделении дополнительного образования детей (ОДОД) на базе ГБОУ СОШ № 276.

3. Запись в объединения ОДОД происходит через Государственную Информационную Систему «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования», через сайт ОУ или при личном обращении в ОУ.

4. Порядок получения информации заявителями по вопросам зачисления:

- в государственной информационной системе «Комплексная автоматизированная информационная система каталогизации ресурсов образования» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - https://dopobr.petersburgedu.ru/) (далее - Система);
- при личном обращении на прием к директору ГБОУ СОШ №276 Санкт-Петербурга;
- на официальном сайте ГБОУ СОШ №276 Санкт-Петербурга.

5. Заявитель информируется о результате процедуры через «Личный кабинет» в Системе посредством изменения статуса заявки на «Заявка находится на согласовании» или «Участник» и содержанием: «Родительское собрание: («Дата», «Время», «Описание»), либо в письменном виде - в случае подачи заявления о предоставлении услуги лично в ОУ.

6. Сроки подачи заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам ОУ для групп 1 года обучения и выше года обучения на очередной учебный год с 10 июня по 1 сентября.

7. Сроки подачи заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам ОУ на вакантные места текущего учебного года - в течение года, с учетом требований дополнительной общеобразовательной программы.

8. Срок рассмотрения заявки на зачисление.

Максимальный срок рассмотрения заявки по зачислению на первый, второй и последующие годы обучения по дополнительным общеобразовательным программам в ОУ на текущий учебный год составляет 90 календарных дней.

9. Способы получения результата зачисления или отказа от зачисления:

- в электронной форме посредством Системы;
- в письменном виде при обращении в образовательную организацию.

10. Результат зачисления в ОДОД фиксируется в Системе с присвоением статуса в Системе «Участник». В случае отказа в зачислении в ОДОД присвоением статуса в Системе «Заявка отклонена».

11. В объединения ОДОД принимаются дети 6,5 до 18 лет. Прием детей до 14 лет осуществляется по письменному согласию (заявлению) родителей (законных представителей), а с 14 лет по личному письменному заявлению ребенка. Форма заявления определена руководителем ОУ. (Приложение 1, 2)

12. Доукомплектование групп обучающихся производится в течение учебного года.

13. При приеме в спортивные, спортивно-технические, художественные и другие объединения обучающимся необходимо предоставить медицинское заключение о состоянии здоровья.
14. Зачисление обучающихся производится с учетом специфики детского объединения и особенностей программы, учитывается наполняемость групп первого года обучения не более 15 человек.
15. Зачисление на первый год обучения ОУ на следующий учебный год оформляется приказом руководителя ОУ в течение 5 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение на первый год.
16. При принятии решения о зачислении на общеразвивающую общеобразовательную программу первого года обучения руководитель ОУ руководствуется следующими критериями:

- наличие свободных мест в образовательной организации;
- отсутствие медицинских противопоказаний;
- дата и время подачи заявки.

17. Зачисление на обучение в ОУ на текущий учебный год оформляется Приказом руководителя ОУ в течение 5 рабочих дней после приема документов ОУ, но не позднее 25 мая текущего года.
18. Решение об отказе в приеме в объединения ОДОД может быть вынесено в случае несоблюдения сроков представления документов, несоответствия действительности представленных документов или неявки заявителя, отсутствия вакантных мест. В случае принятия решения об отказе в зачислении в ОДОД в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения заявитель информируется о результате процедуры посредством уведомлений через «Личный кабинет» в Системе, либо ОУ в письменном виде - в случае подачи заявления о предоставлении услуги лично в ОУ.
19. Перевод на последующий год обучения производится при условии выполнения обучающимися образовательной программы.
20. Отчисление обучающегося из объединения ОДОД осуществляются:

- по завершению обучения общеразвивающей общеобразовательной программы первого года обучения;
- по инициативе ОУ, если к обучающемуся были применены меры дисциплинарного взыскания за нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся, либо по собственному желанию.

Отчисление оформляется приказом руководителя по ОУ.
21.Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего, в случае несогласия с отчислением из объединения ОДОД, вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и ее применения к обучающемуся.
22.Заявление о приеме в образовательную организацию и другие документы хранятся в образовательной организации до окончания обучения ребенка по общеобразовательной программе дополнительного образования.

Приложение № 1
к Порядку зачисления
в ГБОУ СОШ №276,
реализующие дополнительные
общеобразовательные программы

Директору
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 276
Красносельского района Санкт-Петербурга
О.В. Налимовой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня _____в объединение
(фамилия, имя, отчество)
«_____»

Дата рождения_____
Адрес проживания_____

Обучаюсь в ГБОУ СОШ № 276 в « _____» классе

Сведения о родителях:

Отец:_____
(ФИО)
Телефон домашний_____служебный_____

Мать:_____
(ФИО)
Телефон домашний_____служебный_____

С Уставом ГБОУ СОШ №276 Санкт-Петербурга, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Организации, правилами внутреннего распорядка обучающихся, ознакомлен(а).

_____ «___»_____ 202__ г.
(подпись)

Приложение № 2

к Порядку зачисления
в ГБОУ СОШ №276,
реализующие дополнительные
общеобразовательные программы

Директору
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 276
Красносельского района Санкт-Петербурга
О.В. Налимовой

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня _____
(ФИО)
в объединение «_____»
(название объединения)
Год, месяц, число рождения_____
Адрес проживания_____

В настоящий момент обучаюсь в ГБОУ СОШ № 276 в « _____» классе

Сведения о родителях:

Отец:_____
(ФИО)
Телефон домашний_____служебный_____

Мать:_____
(ФИО)
Телефон домашний_____служебный_____

С Уставом ГБОУ СОШ №276 Санкт-Петербурга, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Организации, правилами внутреннего распорядка обучающихся, ознакомлен(а).

_____ «___»_____ 202__ г.
(подпись)