ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 276
КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБОУ СОШ № 276 Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
ГБОУ СОШ № 276
Санкт-Петербурга
Протокол от 27.08.2020 № 80

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБОУ СОШ
№ 276 Санкт-Петербурга
от 27.08.2020 №10-од

Документ подписан простой электронной подписью
Налимова Ольга Викторовна
Директор ГБОУ СОШ № 276
Санкт-Петербурга

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении дополнительного образования детей на базе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 276 Красносельского района Санкт - Петербурга

Санкт-Петербург
2020

I. Общие положения

1.1. Отделение дополнительного образования детей является структурным подразделением Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №276 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее - ОУ), не является юридическим лицом и действует на основании Положения.

1.2. Местонахождение структурного подразделения отделения дополнительного образования детей (далее - ОДОД): 198320, Санкт-Петербург, улица Красногородская, дом 7, корпус 3, литер А.

II. Порядок деятельности ОДОД

2.1. Основное предназначение структурного подразделения ОДОД:

- удовлетворение образовательных потребностей детей и их родителей (законных представителей);
- профилактика асоциального поведения.

2.2. Основные задачи структурного подразделения:

- обеспечение гарантий права ребенка на дополнительное образование;
- творческое развитие личности и реализация с этой целью программ дополнительного образования в интересах личности ребенка, общества, государства;
- развитие мотивации личности к познанию и творчеству;
- формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе;
- организация содержательного досуга;
- воспитание гражданственности и любви к Родине;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоуправления и творческого труда детей.

2.3. Основным предметом деятельности ОДОД является реализация образовательных программ дополнительного образования детей для всех возрастных категорий обучающихся по направленностям, принятыми педагогическим советом школы и утвержденными приказом директора школы.

2.4. В соответствии с Уставом ОУ в ОДОД не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно - политических и религиозных движений и организаций.

2.5. Не допускается использование педагогических часов, выделенных ОДОД на реализацию образовательных программ дополнительного образования детей, на работу факультативов и дополнительных занятий по предметам базового учебного плана.

2.6. ОДОД имеет право ежегодно обновлять дополнительные общеобразовательные (общеобразовательные) программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы и хранить в письменном, либо в электронном виде.
2.7. ОДОД самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательного учреждения, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.
2.8. Образовательная деятельность ОДОД ведется на основе программ, разрабатываемых педагогами ОДОД, а также типовых программ, рекомендованных органами управления образованием, рассчитанных на детей разных возрастных групп. Педагогический коллектив ОДОД несет ответственность за выбор образовательных программ, принятых к реализации. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам
2.9. В ОДОД может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования соответствующих образовательных технологий.
2.10. ОДОД при реализации образовательных программ дополнительного образования детей вправе использовать обучение с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и внеаудиторной форме.
2.11. Учебный год в ОДОД начинается 1 сентября, заканчивается 25 мая текущего года. Занятия в ОДОД начинаются через час после окончания учебного процесса в ОУ до 20 часов ежедневно. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах. В каникулярное время ОДОД работает по специальному расписанию. Допускается работа с переменным составом обучающихся, объединение групп, перенос занятий на утреннее время, выезды групп обучающихся на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании приказа руководителя ОУ.
2.12. Деятельность обучающихся в ОДОД осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (кружок, секция, группа, клуб, студия, команда, театр, ансамбль и др.). Далее именуются - объединения. Объединения ОУ могут иметь свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности. Обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.13. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения в коллективах ОДОД регламентируются образовательными программами дополнительного образования детей, учебными планами, журналами учета работы детского объединения, расписанием занятий. Учебно-производственный план разрабатывается ОУ самостоятельно. Численный состав (наполняемость) объединения определяется образовательной программой дополнительного образования детей, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы.
2.14. Обучение в ОДОД осуществляется на русском языке.
2.15. Количество учебных групп должно быть не менее 30, численный состав каждого объединения, количество часов занятий в неделю регламентируются учебно-производственным планом ОУ из расчета норм бюджетного финансирования.
2.16. Расписание занятий объединений составляется руководителем ОДОД по представлению педагогов, с учетом пожеланий родителей, возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание и списочный состав групп утверждается руководителем ОУ. Перенос занятий или временное изменение расписания производится только с согласия администрации ОУ и оформляется локальным актом ОУ.
2.17. Использование при реализации дополнительных образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.
2.18. ОУ несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников ОДОД во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников ОДОД.
2.19. В работе объединений ОДОД при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.
2.20. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, ОДОД организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической и индивидуальной программой реабилитации ребенка инвалида.

2.21. В целях доступности получения дополнительного образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами ОУ обеспечивает возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовую, туалеты и другие помещения ОУ, а также их пребывания в указанных помещениях.
2.22. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.
2.23. Запрещается привлекать обучающихся без их согласия и согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

III. Участники образовательного процесса.

3.1. В объединения ОДОД принимаются обучающиеся ОУ, а также обучающиеся из других ОУ при наличии свободных мест.
Зачисление производится по заявлениям от родителей (законных представителей) с учетом условий реализации дополнительной общеобразовательной программы и согласия на обработку персональных данных (для учащихся из других ОУ).
Зачисление обучающихся в возрасте 14-18 лет производится по заявлениям от родителей (законных представителей) и заявлениям от самих обучающихся. При приеме в спортивные, туристские, хореографические и другие объединения необходимо представление медицинского заключения о состоянии здоровья обучающихся или допуск от школьного врача.
Зачисление производится, с учетом специфики детского объединения и особенностей программы, в порядке, определяемом соответствующими Правилами приема, перевода и отчисления, утверждаемыми директором.
3.2. Объединения первого года обучения комплектуются до 10 сентября текущего года. Перевод на последующий год обучения производится при условии выполнения обучающимися образовательной программы. В группы второго и последующих годов обучения могут быть зачислены обучающиеся не обучавшиеся в первый год и успешно прошедшие собеседование.
3.3. При приеме обучающихся в объединения ОДОД руководитель ОДОД обязан ознакомить их и их родителей с Уставом ОУ, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в ОДОД.
3.4. Родителям (законным представителям) обучающихся ОДОД обеспечивает возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса.
3.5. Права и обязанности обучающихся, работников определяются Уставом ОУ и иными предусмотренными Уставом актами.
3.6. К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников в системе дополнительного образования детей.

3.7. Отношения работника ОДОД и администрации регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

IV. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. К участникам образовательного процесса относятся:
- обучающиеся от 6,5 до 18 лет
- родители обучающихся;
- педагогический персонал.

4.2. К основным правам обучающихся относятся:
- получение бесплатного дополнительного образования;
- выбор образовательной программы в соответствии со своими способностями, потребностями и возможностями ОДОД.;
- уважение человеческого достоинства;
- свобода совести и информации;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- возможность свободного перехода из объединения в объединение ОУ в течение учебного года;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

4.3. К основным обязанностям обучающихся относятся:
- выполнение требований настоящего Положения, правил внутреннего распорядка ОУ для обучающихся;
-уважение чести и достоинства обучающихся и персонала ОДОД
-бережное отношение к имуществу ОУ.

4.4. К правам родителей (законных представителей) обучающихся относятся:
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- знакомство с содержанием образовательного процесса и успехами обучающихся;
- выбор образовательной программы для обучающегося в соответствии с условиями, имеющимися в ОДОД.

4.5. К основным обязанностям родителей (законных представителей) обучающихся относятся:
- обязанности родителей как первых педагогов;
- воспитание и обеспечение получения детьми дополнительного образования.

4.6. К основным правам педагогических работников относятся:
- защита профессиональной чести и достоинства;
- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний;
- повышение квалификации;
- социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ;
- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- другие дополнительные льготы и права, предусмотренные законодательством РФ.

4.7. К основным обязанностям педагогических работников относятся:
- выполнение Устава ОУ, настоящего Положения, правил внутреннего распорядка;
- выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей.

V. Управление ОДОД
5.1 Структурное подразделение ОДОД в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ; законодательными и нормативными актами Санкт-Петербурга и органов управления образованием всех уровней, а также Уставом ОУ, договором о взаимоотношениях ОУ с учредителем (администрацией района), а также настоящим положением.
5.2. Общее руководство деятельностью ОДОД осуществляет директор ОУ.
5.3. Непосредственное руководство деятельностью ОДОД осуществляет руководитель ОДОД, который планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество, эффективность и результативность работы ОДОД.
5.4. Прекращение деятельности ОДОД производится на основании приказа директора ОУ, по письменному согласованию с учредителем или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

VI. Имущество и средства ОДОД
6.1. За ОДОД закрепляются помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления его деятельности, выделенные ОУ, во второй половине дня.